

Утверждаю Директор

МБУ «ЦРО»

_____ Панышина Н.В.

« _ » _____ 20__ г.

Приказ № 173 от 29.12.2018

Положение о противодействии коррупции муниципального бюджетного учреждения «Центр ресурсного обеспечения работников образования, культуры и физической культуры города Мончегорска»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о противодействии коррупции (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2 Настоящее Положение является внутренним документом МБУ «Центр ресурсного обеспечения работников образования, культуры и физической культуры города Мончегорска» (далее - МБУ «ЦРО»), которым устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- *коррупция*:
 - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
 - совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;
- *противодействие коррупции* - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:
 - по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
 - по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
 - по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2 Основные принципы противодействия коррупции:

- 2.1 признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2.2 законность;
- 2.3 публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- 2.4 неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 2.5 комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других

мер;

2.6 приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

3. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 3.1 формирование в коллективе сотрудников МБУ «ЦРО» нетерпимости к коррупционному поведению;
- 3.2 проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МБУ «ЦРО» на предмет соответствия действующему законодательству;
- 3.3 проведение мероприятий согласно Плану мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в МБУ «ЦРО».
- 3.4 оценка коррупционных рисков.

4. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.

- 4.1 Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.
- 4.2 Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение сотрудников и пользователей к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению.
- 4.3 Уведомление в письменной форме сотрудниками МБУ «ЦРО» администрации и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

5. Организационные основы противодействия коррупции

- 5.1 Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Комиссия по противодействию коррупции;
- 5.2 Комиссия по противодействию коррупции создается из числа работников МБУ «ЦРО», в её состав обязательно входит председатель профсоюза.
- 5.3 Состав комиссии обсуждается на заседании Совета МБУ «ЦРО», утверждается приказом директора.
- 5.4 Члены комиссии по противодействию коррупции:
 - вносят предложения по формированию плана работы;
 - в пределах своей компетенции, принимают участие в работе комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по проведению мероприятий по противодействию коррупции;
 - участвуют в реализации принятых комиссией решений и полномочий.
- 5.5 Члены комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным

законодательством об информации, информатизации и защите информации.

5.6 Комиссия по противодействию коррупции:

- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- принимает заявления работников МБУ «ЦРО» о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и просвещение всех работников МБУ «ЦРО»;
- определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации МБУ «ЦРО» в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в МБУ «ЦРО»;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех работников МБУ «ЦРО»;
- осуществляет анализ обращений работников МБУ «ЦРО», о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов МБУ «ЦРО» на соответствие действующему законодательству, проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведённых проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности МБУ «ЦРО»;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору МБУ «ЦРО» рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информирует о результатах работы директора МБУ «ЦРО».

5.6 В компетенцию комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

6. Оценка коррупционных рисков

6.1 Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных библиотечных услуг и форм деятельности в МБУ «ЦРО», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения сотрудниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды МБУ «ЦРО».

6.2 Порядок проведения оценки коррупционных рисков в МБУ «ЦРО»

устанавливается следующий:

- выделение «критических точек» - определяются услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

- составление описания возможных коррупционных правонарушений для каждой услуги, формы деятельности, реализация которых связана с коррупционным риском;

подготовка «карты коррупционных рисков МБУ «ЦРО» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений, определение перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

- разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

6.3 Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском МБУ «ЦРО» включает:

- должности администрации МБУ «ЦРО»;
- должности, занимающиеся хозяйственно-договорной деятельностью;
- должности специалистов, оказывающих населению платные услуги.

6.4. Карта коррупционных рисков МБУ ЦБС (приложение 1) включает следующие «критические точки», т.е. услуги, формы деятельности, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений в МБУ «ЦРО»:

- все виды платных услуг, предоставляемых МБУ «ЦРО»;
- хозяйственно-закупочная деятельность;
- процессы, связанные с движением кадров (прием на работу, повышение в должности и т.д.);
- принятие управленческих решений.

7. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

7.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определённые должности государственной и муниципальной службы.

7.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Карта коррупционных рисков

В таблице коррупционных рисков представлены схемы, по общепринятым стандартам, считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению фактов коррупционной направленности.

№ п/п	Коррупционные риски	Ответственные лица	Описание зоны коррупционного риска	Степень риска (низкая, средняя, высокая)
1.	Организация деятельности МБУ «ЦРО»	руководители структурных подразделений, специалист по кадрам	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на	Средняя
2.	Принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству о противодействии	Директор, заместитель директора	Наличие коррупциогенных фактов в локальных правовых актах, регламентирующих	Низкая
3.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Работники МБУ «ЦРО», уполномоченные директором представлять интересы МБУ «ЦРО»	Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания,	Низкая
4.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Заведующий хозяйством, главный механик	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета.	Средняя

			сохранности	
5.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Директор, заместитель директора, контрактные управляющие	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах. Осуществление нецелесообразных покупок. Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его	Низкая
6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор, заместитель директора, работники МБУ «ЦРО», ответственные за предоставление информации	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным	Высокая
7.	Оплата труда	Директор, заместитель директора, главный механик, специалист по кадрам	Оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Завышение	Средняя

