

Утверждено приказом
Министерства образования и науки
Мурманской области
от 27.01.2016 № 98

Положение о предметной комиссии государственной экзаменационной комиссии Мурманской области

1. Общие положения о деятельности ПК

1.1. Настоящее Положение о предметной комиссии государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок ГИА-9);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок ГИА-11);

методическими рекомендациями по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в форме основного государственного экзамена, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 25.12.2015 № 01-311/10-01;

методическими рекомендациями по формированию и организации работы предметных комиссий субъекта Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, направленными письмом Рособрнадзора от 25.12.2015 № 01-311/10-01.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, порядок формирования состава и структуру предметной комиссии государственной экзаменационной комиссии Мурманской области (далее – ПК), ее полномочия и функции, права, обязанности и ответственность ее членов, порядок организации работы.

1.3. Государственная экзаменационная комиссия Мурманской области (далее – ГЭК) согласует предложения Министерства образования и науки Мурманской области (далее – Министерство) по персональному составу членов ПК государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9).

Председатель ГЭК:

представляет на согласование в Рособрнадзор кандидатуры председателей ПК государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее ГИА-11) в соответствии с Планом-графиком;

не позднее чем за две недели до начала государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) организует формирование составов ПК ГИА-11;

по представлению председателей ПК ГИА-11 согласует кандидатуры членов ПК ГИА-11, направляемых для включения в состав ПК, создаваемых Рособрнадзором.

Министерство утверждает приказом персональный состав и сроки работы ПК по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится ГИА в Мурманской области.

1.4. ПК в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособрнадзора, Министерства, настоящим Положением.

1.5 ПК прекращает свою деятельность с момента утверждения Министерством председателей ПК для проведения ГИА в Мурманской области в следующем году.

1.6. Общее руководство и координацию деятельности ПК по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель. В состав ПК входят председатель, заместитель(и) председателя и эксперты.

1.7. Численный состав ПК определяется исходя из числа обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования в имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях независимо от их организационно-правовой формы и подчинённости (далее – образовательные организации), допущенных в установленном порядке к ГИА, и выпускников образовательных организаций прошлых лет, имеющих документ государственного образца о среднем общем образовании, в том числе лиц, у которых срок действия результатов ГИА не истек (далее – участники ГИА), которые будут сдавать ГИА по соответствующему общеобразовательному предмету в текущем году, а также с учетом установленных сроков и нормативов проверки выполнения экзаменационных работ по данному общеобразовательному предмету.

1.8. Информационное и организационно-технологическое обеспечение деятельности ПК осуществляет Региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ).

1.9. Министерство обеспечивает ПК помещениями для работы, которые расположены в РЦОИ. Такие помещения должны исключать возможность доступа к ним посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа.

1.10. В помещениях, где находятся ПК, РЦОИ обеспечивает размещение специального рабочего места с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для предоставления возможности уточнения изложенных в экзаменационных работах участников ГИА фактов (например, сверка с источниками, проверка приведенных участниками ГИА фамилий, названий, фактов и т.п.).

1.11. В помещениях, где находятся ПК, могут присутствовать:

уполномоченные представители ГЭК или члены ГЭК – по решению председателя ГЭК;

общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке, – по желанию;

должностные лица Рособрнадзора, Министерства – по решению соответствующих органов.

1.12. В случае возникновения ситуаций, не предусмотренных настоящим Положением, соответствующее решение принимает председатель ПК и/или руководитель РЦОИ в рамках своей компетенции с обязательным последующим информированием председателя (заместителя) ГЭК о принятом решении.

1.13. В период организации и проведения основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) ПК осуществляет проверку развернутых ответов участников ОГЭ и ЕГЭ, выполненных на бланках ответов № 2 (в том числе и на дополнительных бланках ответов № 2), и устных ответов участников ОГЭ и ЕГЭ по иностранным языкам.

В период организации и проведения государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) ПК осуществляет проверку развернутых ответов участников ГВЭ, выполненных на бланках ответов, утвержденных Министерством, и устных ответов участников ГВЭ.

1.14. В период организации и проведения ГИА распределение функций между экспертами ПК осуществляет председатель ПК в зависимости от статуса, присвоенного эксперту по результатам квалификационного испытания: ведущий эксперт, старший эксперт, основной эксперт.

1.15. ПК выполняет следующие функции:

принимает к рассмотрению экзаменационные работы по соответствующему общеобразовательному предмету;

осуществляет проверку экзаменационных работ в соответствии с требованиями инструкций и оценивает их по критериям, устанавливаемым ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ);

составляет и направляет в РЦОИ протоколы результатов проверки экзаменационных работ;

составляет и направляет в ГЭК итоговый отчет о результатах работы ПК.

1.16. ПК вправе:

запрашивать в рамках своей компетенции информацию и разъяснения в РЦОИ и в случае необходимости в ФИПИ;

готовить и передавать председателю ГЭК предложения по содержанию, требованиям и критериям оценивания ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом для направления в Рособрнадзор;

готовить и передавать председателю ГЭК информацию о типичных ошибках в экзаменационных работах участников ГИА, рекомендуемых мерах по совершенствованию подготовки выпускников образовательных организаций по соответствующему общеобразовательному предмету для направления в Министерство;

сообщать в ГЭК об обнаружении в контрольных измерительных материалах (далее – КИМ) ГИА некорректных заданий.

1.17. Сроки обработки экзаменационных материалов.

Обработка бланков ГИА-9, включая проверку ПК развернутых ответов участников ГИА-9, должна быть завершена не позднее десяти рабочих дней после проведения соответствующего экзамена.

Обработка бланков ГИА-11, включая проверку ПК развернутых ответов участников ГИА-11, должна быть завершена в сроки:

по русскому языку – не позднее шести календарных дней после проведения экзамена;

по математике (профильный уровень) – не позднее четырех календарных дней после проведения экзамена;

по математике (базовый уровень) – не позднее трех календарных дней после проведения экзамена, проверка развернутых ответов ПК не предусмотрена;

по остальным учебным предметам – не позднее четырех календарных дней после проведения соответствующего экзамена;

по экзаменам, которые проводятся досрочно и в дополнительные сроки, – не позднее трех календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

1.18. Размер и порядок оплаты труда членов ПК, проверяющих экзаменационные работы участников ГИА, устанавливаются постановлением Правительства Мурманской области, приказом Министерства.

2. Порядок формирования ПК

2.1. Эксперту ПК, осуществляющему проверку работ участника ГИА должен быть присвоен один из трех статусов: ведущий эксперт, старший эксперт, основной эксперт.

Ведущий эксперт – статус, позволяющий быть председателем или заместителем председателя ПК, осуществлять руководство подготовкой и/или

подготовку экспертов на региональном уровне, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках, привлекаться к рассмотрению апелляций по учебному предмету, осуществлять проверку и перепроверку развернутых ответов участников ГИА в составе ПК, в том числе в качестве третьего эксперта.

Старший эксперт – статус, позволяющий осуществлять проверку и перепроверку выполнения заданий с развернутым ответом ГИА в составе ПК, в том числе назначаться для третьей проверки выполнения заданий с развернутым ответом ГИА, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках, а также в проверках в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.

Основной эксперт – статус, позволяющий осуществлять первую или вторую проверку выполнения заданий с развернутым ответом ГИА, участвовать в межрегиональных перекрестных проверках в составе ПК.

Для присвоения эксперту того или иного статуса должно быть установлено соответствие его квалификации:

- требованиям к экспертам;
- требованиям к опыту оценивания экзаменационных работ участников ГИА;
- требованиям к результатам квалификационного испытания;
- требованиям к согласованности работы при проверке в предыдущем году и к значениям показателей статистики удовлетворенных апелляций.

2.2. Состав ПК по каждому учебному предмету формируется из экспертов, отвечающих следующим требованиям к образованию и опыту работы в образовательных организациях:

- наличие высшего образования;
- соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;
- наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет);

наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором;

наличие положительных результатов квалификационного испытания, организованного и проведенного в порядке, установленном Министерском. Специалист, не прошедший квалификационные испытания в текущем году, не допускается к включению в состав ПК, а также не может принимать участие в проверке развернутых ответов участников ГИА в текущем году.

2.2.1. Статусы «ведущий эксперт» и «старший эксперт» могут присваиваться только экспертам, имеющим опыт оценивания развернутых ответов участников ГИА. Для присвоения статуса «ведущий эксперт»

необходим опыт организационной работы в ПК или ГЭК. Отсутствие такого опыта допускается в случае, когда в состав ПК входит менее 10 человек.

2.2.2. Для присвоения статуса «ведущий эксперт» опыт оценивания должен составлять не менее 3-х лет. Отсутствие опыта проверки допускается только для вновь организуемых ПК по иностранным языкам (в случаях когда ранее в Мурманской области не создавалась ПК по соответствующему учебному предмету).

2.3. Организация квалификационного испытания.

2.3.1. Квалификационное испытание для присвоения статуса эксперту проводится ежегодно.

2.3.2. Информация о результатах квалификационного испытания и присвоенном экспертам статусе вносится в региональный реестр.

2.3.3. Квалификационные испытания экспертов ПК ГИА-9 по каждому учебному предмету проводятся с использованием учебно-методических материалов для подготовки экспертов ГИА-9.

Квалификационные испытания для определения статуса экспертов ПК ГИА-11 по каждому учебному предмету проводятся с использованием Интернет-системы дистанционной подготовки экспертов «Эксперт ЕГЭ» (отбор работ для создания измерительных материалов осуществляет ФИПИ).

2.4. Согласование и совершенствование подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА-9.

Для обеспечения единства подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА-9 проводятся мероприятия по согласованию и совершенствованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА-9, которые включают:

подготовку экспертов под руководством специалистов ГАУДПО «Институт развития образования» (далее – ИРО) в соответствии с образовательными программами и с использованием учебно-методических материалов для подготовки экспертов ГИА-9, размещенных на официальном сайте ФИПИ (www.fipi.ru) и с обязательными практическими занятиями по оцениванию развернутых ответов участников ГИА-9 в предыдущие годы;

обязательное проведение оперативного согласования подходов к оцениванию между экспертами ПК непосредственно перед проверкой работ, проводимого в день начала проверки развернутых ответов участников ГИА-9 или накануне после получения критериев оценивания развернутых ответов из РЦОИ.

2.5. Согласование и совершенствование подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА-11 на федеральном и региональном уровнях.

2.5.1. Для обеспечения единства подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА-11 используется трехуровневая система согласования и совершенствования подходов к оцениванию. Мероприятия по согласованию и совершенствованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА-11 (далее – система) осуществляются на федеральном и региональном уровнях.

На федеральном уровне система включает ряд мероприятий по формированию согласованных единых подходов к оцениванию у экспертов, имеющих статус ведущих экспертов. Мероприятия включают:

обсуждение и выработку указанными специалистами на федеральном уровне подходов к оцениванию типичных случаев, вызывающих затруднения у экспертов ПК при оценивании;

оценивание указанными специалистами образцов экзаменационных работ в удаленном режиме, анализ результатов оценивания.

На региональном уровне система включает:

внедрение согласованных на федеральном уровне подходов к оцениванию в процессе подготовки экспертов ПК. Подготовка экспертов под руководством специалистов, имеющих статус ведущих экспертов, и с обязательными практическими занятиями по оцениванию развернутых ответов участников ГИА-11 в предыдущие годы. Значения показателей согласованности оценивания, определенные по результатам квалификационных испытаний, должны соответствовать значениям, определенным Министерством для присвоения экспертам каждого из статусов. Показатели согласованности и их значения по результатам квалификационных испытаний для присвоения каждого из статусов экспертам приведены в Приложении 1;

обязательное проведение оперативного согласования подходов к оцениванию между экспертами ПК непосредственно перед проверкой работ, проводимого в день начала проверки развернутых ответов участников ГИА-11 или накануне после получения критериев оценивания развернутых ответов из РЦОИ.

2.5.2. Мероприятия по согласованию и совершенствованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА-11 на федеральном уровне организуются ФИПИ и включают в себя проведение очных семинаров в текущем учебном году.

2.5.3. Мероприятия по согласованию и совершенствованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ГИА-11 на региональном уровне организуются Министерством. Подготовка экспертов проводится в соответствии с образовательными программами и с использованием учебно-методических материалов для подготовки экспертов ЕГЭ, размещенных на официальном сайте ФИПИ (www.fipi.ru).

При подготовке экспертов на региональном уровне может быть использована Интернет-система дистанционной подготовки экспертов «Эксперт ЕГЭ» и размещенные в ней материалы.

2.6. Порядок привлечения экспертов к работе в ПК.

2.6.1. Председателями и заместителями председателей ПК могут быть назначены только эксперты, имеющие статус «ведущего эксперта».

2.6.2. Для проведения третьей проверки могут быть назначены эксперты, которым в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт», ранее не проверявшие данную экзаменационную работу.

2.6.3. Привлекаться к рассмотрению апелляций о несогласии с выставленным баллом при возникновении спорных вопросов по оцениванию

развернутых ответов участников ГИА могут только эксперты, которым в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт» и ранее не проверявшие данную экзаменационную работу.

2.6.4. Привлекаться к проведению перепроверки экзаменационных работ участников ГИА, инициированной Министерством, могут только эксперты, которым в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт».

2.6.5. Привлекаться к проведению перепроверки экзаменационных работ участников ГИА, инициированной Рособрнадзором, могут только эксперты, которые являются членами федеральной предметной комиссии (далее – ФПК).

2.6.6. Привлекаться к участию в межрегиональной перекрестной проверке могут только эксперты, которым в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» и «старший эксперт».

3. Организация проверки развернутых ответов

3.1. Методика оценивания развернутых ответов на задания экзаменационной работы.

3.1.1. Развернутые ответы участников ГИА оцениваются двумя экспертами.

3.1.2. По результатам первой и второй проверок эксперты независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания экзаменационной работы ОГЭ или ЕГЭ с развернутым ответом, за каждый ответ на задания экзаменационной работы ГВЭ. Результаты каждого оценивания вносятся в протокол проверки экспертом развернутых ответов участников ГИА.

3.1.3. В случае установления существенного расхождения в баллах, выставляемых двумя экспертами, назначается дополнительная третья проверка председателем ПК (в случае проверки экзаменационной работы участника ГВЭ) или автоматизировано (в случае проверки экзаменационной работы участника ОГЭ или ЕГЭ).

Существенное расхождение в баллах, выставленных двумя экспертами, определено в критериях оценивания по каждому учебному предмету.

3.1.4. Третий эксперт назначается председателем ПК (в случае проверки экзаменационной работы участника ГВЭ) или автоматизированно (в случае проверки экзаменационной работы участника ОГЭ или ЕГЭ) из числа экспертов ПК, которым в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт», ранее не проверявших данную экзаменационную работу.

3.1.5. Эксперту, осуществляющему третью проверку, предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими экзаменационную работу.

3.1.6. Третий эксперт проверяет и выставляет баллы за выполнение всех заданий с развернутым ответом, позиции оценивания по которым в бланке-протоколе не заполнены знаком «X» (в случае проверки экзаменационной работы участника ОГЭ или ЕГЭ).

3.1.7. Распределение работ участников ОГЭ или ЕГЭ между экспертами ПК, расчет баллов по каждому заданию экзаменационной работы ОГЭ или ЕГЭ с развернутым ответом, а также определение необходимости проверки третьим экспертом осуществляются автоматизированно, с использованием специализированных аппаратно-программных средств РЦОИ и ФЦТ.

Распределение экзаменационных работ ГВЭ, расчет окончательных баллов экзаменационной работы ГВЭ, а также определение необходимости проверки третьим экспертом производится председателем ПК и фиксируется протоколом, который затем передается в РЦОИ.

3.1.8. Окончательные баллы за развернутые ответы определяются, исходя из следующих положений:

если баллы, выставленные двумя экспертами, совпали, то эти баллы являются окончательными;

если установлено несущественное расхождение в баллах, выставленных двумя экспертами, то окончательные баллы определяются как среднее арифметическое баллов двух экспертов с округлением в соответствии с правилами математического округления;

если установлено существенное расхождение в баллах, выставленных двумя экспертами, то назначается третья проверка, результаты которой являются окончательными.

3.2. Порядок проведения проверки развернутых ответов участников ГИА.

3.2.1. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала проведения обработки экзаменационных материалов (далее – ЭМ), председатель ПК и руководитель РЦОИ согласуют график работы ПК в период проведения обработки ЭМ по соответствующему учебному предмету, исходя из действующих требований к срокам проведения обработки ЭМ.

3.2.2. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала проведения экзаменов, председатель ПК передает руководителю РЦОИ списочный состав ПК и расписание работы экспертов ПК для назначения в РИС экспертов на проверку работ.

Списочный состав ПК, передаваемый руководителю РЦОИ, должен в обязательном порядке содержать информацию о статусе каждого члена ПК (основной эксперт, старший эксперт, ведущий эксперт) для обеспечения возможности автоматизированного назначения экзаменационных работ на третью проверку, перепроверку и проверку апелляционных работ экспертам.

3.2.3. Председатель ПК согласует с руководителем РЦОИ график работы экспертов ПК, проводящих проверку изображений предположительно незаполненных участниками ОГЭ или ЕГЭ бланков ответов № 2, дополнительных бланков ответов № 2.

К проверке принимаются развернутые ответы участников ОГЭ, выполненные только на бланках ответов № 2 и дополнительных бланках ответов № 2 установленной Министерством формы и заполненные в соответствии с «Правилами заполнения бланков ОГЭ».

К проверке принимаются развернутые ответы участников ЕГЭ, выполненные только на бланках ответов № 2 и дополнительных бланках

ответов № 2 установленной Рособрнадзором формы и заполненные в соответствии с «Правилами заполнения бланков ЕГЭ».

Часть экзаменационной работы, которая следует после хотя бы одной не заполненной участником ОГЭ или ЕГЭ страницы на бланках ОГЭ или ЕГЭ, к оцениванию не допускается (выполнение заданий, ответы на которые размещены на этой части экзаменационной работы, оцениваются как задания, к ответу на которые участник ОГЭ или ЕГЭ не приступал – знаком «Х»).

3.2.4. Председатель ПК до начала работы ПК получает от руководителя РЦОИ критерии оценивания развернутых ответов, а также дополнительные схемы оценивания ответов при проверке ответов по иностранным языкам, полученные из ФЦТ в день проведения экзамена, и проводит оперативное согласование подходов к оцениванию развернутых ответов участников ОГЭ или ЕГЭ, опираясь на полученные критерии.

В целях обеспечения наиболее согласованной работы экспертов эксперты ПК при возникновении затруднений при оценивании развернутых ответов участников ГИА могут обращаться за консультацией к председателю ПК или заместителю(ям) председателя.

Рабочее место заместителя(ей) председателя должно быть организовано в помещениях, где работает ПК, таким образом, чтобы консультации не мешали работе других экспертов.

3.2.5. В целях обеспечения наиболее объективного оценивания развернутых ответов участников ГИА председатель ПК или назначенный им эксперт может использовать специально оборудованное в помещениях ПК рабочее место с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для обеспечения возможности уточнения экспертами изложенных в экзаменационных работах участников ГИА фактов (например, сверка с источниками, проверка приведенных участниками ГИА фамилий, названий, фактов и т.п.).

3.2.6. Проверку развернутых ответов участников ГИА осуществляют эксперты ПК, руководствуясь критериями оценивания развернутых ответов и согласованными в ПК подходами к оцениванию развернутых ответов.

3.2.7. Развернутые ответы участников ГИА оцениваются двумя экспертами ПК независимо. Оба эксперта, проверяющие одну работу, независимо друг от друга выставляют баллы за каждый развернутый ответ или за каждую позицию оценивания (если ответ на задание оценивается отдельно по каждой позиции оценивания) согласно критериям оценивания выполнения заданий с развернутым ответом.

3.2.8. Эксперту, который оценивает развернутые ответы участников ОГЭ или ЕГЭ, предоставляется рабочий комплект эксперта ПК, который содержит:

обезличенные бланки-копии (форма 2-РЦОИ) с изображениями развернутых ответов участников ОГЭ или ЕГЭ (далее – бланк-копия) – не более 20 штук в одном рабочем комплекте;

бланк-протокол (форма 3-РЦОИ) проверки экспертом развернутых ответов участников ОГЭ или ЕГЭ (далее – бланк-протокол);

при проверке устных ответов по иностранным языкам – список работ на прослушивание и оценивание, сформированный посредством специализированного ПО и бланк-протокол проверки экспертом заданий с устным ответом (форма 3-РЦОИ-У).

Бланк-копия является изображением бланка ответов № 2 участника ОГЭ или ЕГЭ и дополнительных бланков ответов № 2, если они заполнялись участником ОГЭ или ЕГЭ, в регистрационной части которого указаны:

- код бланка-копии;
- информация об эксперте, назначенном на проверку бланков-копий рабочего комплекта (фамилия, имя, отчество эксперта, код эксперта);
- наименование учебного предмета;
- дата проведения экзамена;
- номер протокола и номер строки в протоколе, соответствующей данному коду бланка-копии;
- номер варианта КИМ;
- номер страницы и количество заполненных страниц участником ОГЭ или ЕГЭ в бланке ответов №2, включая дополнительный бланк ответов № 2;
- код региона;
- баллы, выставленные двумя экспертами, ранее проверявшими данную работу (в случае, когда работа направлена на третью проверку).

Бланк-протокол представляет собой таблицу, в которой указаны коды бланков-копий полученного рабочего комплекта и поля для внесения экспертом баллов за ответы. В регистрационной части бланка-протокола указаны:

- информация об эксперте, назначенном на проверку бланков (фамилия, имя, отчество эксперта, код эксперта);
- наименование учебного предмета;
- дата проведения экзамена;
- номер протокола;
- код региона.

Бланк-протокол является машиночитаемой формой и подлежит обязательной автоматизированной обработке в РЦОИ.

Рабочие комплекты формируются (распечатываются) для каждого эксперта в РЦОИ с учетом графика работы ПК.

3.2.9. Председатель ПК (или его заместитель(и) – для больших ПК, размещенных в нескольких помещениях) получает готовые рабочие комплекты экспертов от руководителя РЦОИ (или ответственного сотрудника РЦОИ).

3.2.10. Эксперты проводят проверку работ и выставляют баллы в соответствующие поля бланка-протокола в соответствии с критериями оценивания развернутых ответов.

3.2.11. В случае возникновения у эксперта затруднения в оценивании работы эксперт может получить консультацию у председателя ПК или заместителя председателя ПК.

3.2.12. Номера наиболее характерных работ, вызвавших затруднения при оценивании, эксперт выписывает для передачи председателю ПК.

3.2.13. После завершения проверки работ каждого рабочего комплекта заполненный бланк-протокол и бланки-копии рабочего комплекта председатель ПК (или его заместитель(и) – для больших ПК) передают в РЦОИ для дальнейшей обработки. После проведения автоматизированной обработки бланков-протоколов в РЦОИ могут быть выявлены работы, требующие третьей проверки.

3.2.14. Работа направляется на третью проверку в случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами:

существенное расхождение в баллах по каждому учебному предмету определяется критериями оценивания и закладывается в алгоритм автоматизированной обработки;

проверку работы, назначенной на третью проверку, может осуществлять только эксперт, которому в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт», ранее не проверявший данную экзаменационную работу;

на бланке-копии работы, назначенной на третью проверку, в регистрационной части для сведения третьего эксперта указываются баллы, выставленные двумя экспертами, проверявшими эту работу ранее. Третий эксперт проводит оценивание по тем позициям оценивания, которые указаны в бланке-протоколе. Позиции оценивания, которые третий эксперт не проверяет, в протоколе заполнены символами «X».

3.2.15. На протяжении периода работы ПК председатель ПК и (или) его заместитель фиксирует у себя номера работ, вызвавших наибольшие разногласия или трудности у экспертов при оценивании (на основании работ, проверенных собственноручно и/или работ, номера которых выписывали эксперты в процессе оценивания). Информацию о номерах таких работ необходимо будет передать в ФИПИ после получения соответствующего запроса. Эти работы будут проанализированы и использованы для совершенствования критериев оценивания, проведения обучения экспертов ПК и согласования подходов к оцениванию экзаменационных работ.

3.2.16. На протяжении периода работы ПК председатель ПК запрашивает у руководителя РЦОИ статистическую информацию о ходе проверки развернутых ответов. При этом председателю ПК предоставляется оперативная информация о количестве проверенных на текущий момент времени работ один, два или три раза, о количестве работ, ожидающих первой, второй или третьей проверки, а также о количестве и проценте работ, назначенных на третью проверку. Результаты статистических отчетов председатель ПК использует для оптимизации организации работы ПК.

3.2.17. При необходимости председатель ПК дает дополнительные разъяснения по вопросам согласованности работы ПК. Председатель ПК вправе отстранить от работы экспертов, систематически допускающих ошибки в оценивании работ или нарушающих процедуру проведения проверки.

3.2.18. При проведении межрегиональной перекрестной проверки изображения работ участников ЕГЭ, полученные из другого субъекта Российской Федерации, проверяются экспертами ПК в общей очереди работ

участников ЕГЭ. При этом членам ПК не предоставляется информация о том, работы из какого субъекта Российской Федерации были назначены на проверку экспертам ПК.

3.2.19. На протяжении периода работы ПК ГИА-11 с момента получения критериев оценивания развернутых ответов из РЦОИ до окончания проверки развернутых ответов участников ГИА-11 все помещения, в которых работает ПК ГИА-11, должны быть обеспечены системой непрерывного видеонаблюдения и видеозаписи. Организация видеонаблюдения и видеозаписи в помещениях ПК обеспечивается Министерством.

3.2.20. Покидая помещения ПК, каждый член ПК сдает все материалы, в том числе полученные критерии оценивания развернутых ответов, председателю или заместителю председателя ПК, которые обеспечивают учет экземпляров критериев оценивания развернутых ответов.

3.2.21. Проверка развернутых ответов участников ГИА считается завершенной, когда все работы проверены экспертами необходимого количество раз (определяется РЦОИ), а результаты оценивания из бланков-протоколов проанализированы РЦОИ.

3.2.22. По завершении работы каждый эксперт ПК сдает все материалы, в том числе полученные критерии оценивания развернутых ответов, председателю или заместителю председателя ПК, которые обеспечивают учет экземпляров критериев оценивания развернутых ответов. Председатель или заместитель председателя ПК передают полученные от экспертов материалы ответственному сотруднику РЦОИ.

3.2.23. Особенности проведения проверки развернутых ответов участников ГВЭ:

- председатель ПК до начала работы ПК получает от руководителя РЦОИ критерии для оценивания развернутых ответов;

- проверку развернутых ответов участников ГВЭ осуществляют эксперты ПК, руководствуясь критериями оценивания развернутых ответов;

- развернутые ответы участников ГВЭ оцениваются двумя экспертами ПК независимо. Оба эксперта, проверяющих одну работу, независимо друг от друга выставляют баллы за каждый развернутый ответ или за каждую позицию оценивания (если ответ на задание оценивается отдельно по каждой позиции оценивания) согласно критериям оценивания выполнения заданий с развернутым ответом;

- результаты каждого оценивания вносятся в протокол проверки;

- на третью проверку направляются работы в случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами. Необходимость направления работ на третью проверку определяется председателем ПК;

- существенное расхождение в баллах (правила назначения работы на третью проверку) определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету;

- проверку работы, назначенной на третью проверку, может осуществлять только эксперт, которому в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт»

или «старший эксперт», ранее не проверявший данную экзаменационную работу;

при проверке устных ответов на задания ГВЭ ПК обеспечиваются файлами с цифровой аудиозаписью устных ответов или бланками-протоколами проверки экспертом заданий с устным ответом (форма 3-РЦОИ-У);

распределение экзаменационных работ ГВЭ, расчет окончательных баллов за развернутые ответы экзаменационной работы ГВЭ производится председателем ПК в соответствии с п. 3.1.8 настоящего Положения и фиксируется протоколом, который затем передается в ГЭК;

проверка развернутых ответов участников ГВЭ считается завершенной, когда все работы проверены экспертами необходимое количество раз;

при покидании помещений ПК каждый член ПК сдает все материалы, в том числе полученные критерии оценивания развернутых ответов, председателю или заместителю председателя ПК, которые обеспечивают учет экземпляров критериев оценивания развернутых ответов;

по завершении работы каждый эксперт ПК сдает все материалы, в том числе полученные критерии оценивания развернутых ответов, председателю или заместителю председателя ПК, которые обеспечивают учет экземпляров критериев оценивания развернутых ответов. Председатель или заместитель председателя ПК передают полученные от экспертов материалы ответственному сотруднику РЦОИ.

3.3. Организация работы ПК при перепроверках результатов ГИА.

3.3.1. До 1 марта следующего года по поручению Рособрнадзора или по решению ГЭК ПК могут проводить перепроверку отдельных экзаменационных работ участников ГИА, проходивших ГИА на территории Мурманской области.

3.3.2. Проводит перепроверку отдельных экзаменационных работ участников ГИА, проходивших ГИА на территории Мурманской области. Перепроверку проводят эксперты ПК, которым в текущем году присвоен статус «ведущий эксперт» или «старший эксперт», ранее не проверявшие данные работы.

3.3.3. РЦОИ вносит сведения об участниках ГИА, чьи работы отправлены по решению Рособрнадзора или ГЭК на перепроверку, в РИС и формирует (распечатывает) комплекты документов для перепроверки.

3.3.4. Комплект документов для перепроверки содержит:

копии бланков ответов № 2, включая дополнительные бланки ответов № 2;

копии бланков-протоколов проверки развернутых ответов;

бланк протокола перепроверки, содержащего заключение экспертов о правильности оценивания развернутых ответов на задания данной экзаменационной работы;

критерии оценивания выполнения заданий с развернутым ответом варианта КИМ, выполнявшегося участником экзамена.

3.3.5. Председатель ПК получает подготовленные комплекты от руководителя РЦОИ.

3.3.6. Эксперты ПК осуществляют перепроверку полученных работ и заполняют бланк протокола перепроверки.

3.3.7. Оформленные протоколы перепроверки председатель ПК передает в ГЭК для утверждения, а их копии руководителю РЦОИ для внесения информации по результатам перепроверки в РИС.

3.3.8. Обеспечение внесения информации по результатам перепроверки в РИС с дальнейшей передачей в ФИС (в случае перепроверки работ участников ГИА-11) с целью пересчета баллов осуществляет РЦОИ совместно с ФЦТ в рамках своей компетенции.

4. Анализ работ ПК

По окончании проведения ГИА и проверки экзаменационных работ участников ГИА председателем ПК или заместителем председателя ПК проводятся:

анализ работы ПК в соответствии с порядком проведения анализа работы (перечень направлений для анализа работы ПК приведен в Приложении 2);

предметно-содержательный анализ.

Анализ работы ПК и предметно-содержательный анализ проводятся на основании информации, предоставленной РЦОИ.

Приложение 1
к Положению о предметной комиссии
государственной экзаменационной
комиссии Мурманской области

Показатели согласованности оценивания для присвоения статуса экспертам

Ниже приведены показатели, вычисляемые по результатам квалификационных испытаний.

Показатель: процент заданий/критериев оценивания, по которым оценки эксперта не совпали с оценками, выработанными при согласовании подходов к оцениванию развернутых ответов.

Значения показателя для присвоения статуса экспертам

Предмет	Максимальное значение показателя		
	Ведущий эксперт	Старший эксперт	Основной эксперт
Русский язык Иностранные языки Обществознание Литература	10%	15%	25%
Биология История	10%	15%	20%
Физика Химия Информатика и ИКТ География	5%	7%	10%
Математика	0%	5%	7%

Показатель: процент заданий/критериев оценивания, расхождение в которых составило 2 и более балла по заданию/критерию оценивания

Значения показателя для присвоения статуса экспертам

	Максимальное значение показателя
Ведущий эксперт	0
Старший эксперт	0

Перечень направлений для анализа работы ПК

Анализ работы ПК проводится в целях оптимизации работы ПК по проверке развернутых ответов участников ГИА, ее максимальной объективности, выработке единых требований и подходов к оцениванию экзаменационных работ, минимизирующих субъективность проверяющих экспертов.

При анализе работы ПК необходимо обратить внимание на следующие направления деятельности ПК:

Условия проведения проверки:

нахождение ПК в/вне здания РЦОИ, количество зданий, помещений, где размещается ПК;

количество аудиторий при работе ПК;

проведение оперативного согласования подходов к оцениванию развернутых ответов в день получения критериев оценивания перед началом проверки (проводилось ли, продолжительность, была ли потребность в проведении дополнительного согласования в процессе проверки);

работа заместителей председателя при работе ПК, их количество, принцип распределения по помещениям, сфера консультирования (консультация экспертов, находящихся в одном помещении/аудитории; консультация по оцениванию ответов на определенные задания и т.п.);

наличие специально оборудованного в помещениях ПК рабочего места с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для обеспечения возможности уточнения экспертами изложенных в экзаменационных работах участников ГИА фактов; востребованность этого рабочего места;

прочее (в случае выявления условий, существенно влияющих на качество работы ПК).

Количество и доля экспертов ПК, имеющих статус ведущего, старшего, основного эксперта.

Квалификация экспертов (соответствие требованиям Порядка, количество экспертов, квалификация которых не соответствует требованиям Порядка, причины включения в ПК таких экспертов).

Общее количество проверок, проведенных ПК (отдельно проверок первым и вторым экспертом, третьих проверок, проверок апелляционных работ, перепроверок по решению Министерства).

Общее количество экспертов ПК, задействованных при проверке работ на разных этапах проведения ГИА (досрочный, основной и дополнительный).

Общее количество экспертов ПК, задействованных при проверке апелляционных работ.

Статистика рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами за развернутые ответы (общее количество поданных апелляций, количество удовлетворенных апелляций в отношении изменения баллов за развернутые ответы, количество работ с пониженными на апелляции результатами, повышенными на апелляции результатами, минимальное и максимальное изменение баллов, основные причины удовлетворения апелляции.

Общее количество экспертов, осуществлявших третью проверку.

Доля работ, направленных на третью проверку.

Перечень экспертов, регулярно (более, чем 5% проверяемых работ) допускающих в оценивании значительные расхождения в баллах, выставленных другими экспертами:

случаи существенной разницы между суммой баллов первого и второго экспертов; анализ ситуации, выявленные причины, принятые решения (повышение квалификации, изменение функционала в рамках работы ПК, исключение из ПК, иное);

Пример 1.

№ позиции оценивания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Сумма баллов
Эксперт 1	0	1	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	6
Эксперт 2	2	3	1	1	3	1	2	1	2	1	0	0	17

В приведенном примере разница между суммами баллов, выставленных экспертами, составляет $17 - 6 = 11$ баллов. Ситуация свидетельствует о явном рассогласовании в работе экспертов ПК. Необходимо выявить системность данной ситуации для каждого из экспертов пары, причины.

случаи существенной разницы в баллах, выставленных за каждую позицию оценивания; анализ ситуации, выявленные причины, принятые решения (повышение квалификации, изменение функционала в рамках работы ПК, исключение из ПК, иное);

Пример 2.

№ позиции оценивания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Сумма баллов
Эксперт 1	0	1	0	0	3	3	2	0	0	0	1	1	11
Эксперт 2	2	0	1	1	1	1	1	1	2	1	0	0	11
Эксперт 3	0	1	0	0	3	2	2	0	0	0	1	2	11

В приведенном примере разницы между суммами баллов, выставленных экспертами, нет: все 3 эксперта выставили суммарно 11 баллов. Тем не менее, ситуация рассогласования в оценивании очевидна: Эксперт 2 выставил баллы, которые по каждой отдельной позиции оценивания отличаются от баллов, выставленных Экспертом 1 (16 баллов) и Экспертом 3 (16 баллов). В отношении результатов оценивания Экспертом 1 и Экспертом 3 можно сказать, что эти результаты отличаются на 1 балл только по двум позициям оценивания из 12, что свидетельствует о поддержке этими экспертами единых подходов к оцениванию работ.

случаи существенной разницы в баллах, выставленных за каждую позицию оценивания; анализ ситуации, выявленные причины, принятые решения (повышение квалификации, изменение функционала в рамках работы ПК, исключение из ПК, иное);

Пример 3.

№ позиции оценивания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Сумма баллов
Эксперт 1	0	1	0	0	3	3	2	0	0	0	1	1	11
Эксперт 2	0	1	1	0	3	3	2	0	0	0	1	1	12
ИТОГ	0	1	1	0	3	3	2	0	0	0	1	1	12
Эксперт на апелляции	2	3	1	0	3	2	2	1	1	1	1	2	19

В приведенном примере эксперты во время проверки вынесли весьма согласованный результат. Тем не менее, на апелляции балл изменяют на 7 первичных баллов относительного итогового по результатам оценивания двух экспертов. Очевидна либо ситуация несогласованности подходов к оцениванию экспертом, проверявшим работу на апелляции, либо наличие процедурных нарушений или заинтересованности этого эксперта.

другие случаи рассогласования работы экспертов, их описание, количественные показатели; анализ ситуации, выявленные причины, принятые решения (повышение квалификации, изменение функционала в рамках работы ПК, исключение из ПК, иное).

Плановое количество экспертов ПК в следующем году, плановое количество экспертов, имеющих право осуществлять третью проверку, перепроверку, проверку апелляционных работ (экспертов, имеющих статус старшего или ведущего эксперта).

Основные выводы.